

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАТАРСКО-ЯМАЛИНСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» АКТАНЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

Протокол №1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____ Г.Г.Файрушина

Приказ № 68-ОД от 29.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке учета граждан, получающих общее образование
в форме семейного образования (самообразования)**

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке учета граждан, получающих общее образование в форме семейного образования (самообразования) (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 23.12.2023 года), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства Просвещения России от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета граждан, получающих общее образование в форме семейного образования (самообразования).
- 1.3. Семейное образование (самообразование) является формой освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне образовательной организации.
- 1.4. Получение образования в форме семейного образования (самообразования) по основным общеобразовательным программам осуществляется на основании федерального государственного образовательного стандарта.
- 1.5. Обучение в форме семейного образования (самообразования) осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

- 1.6. Положение о порядке учета граждан, получающих общее образование в форме семейного образования (самообразования) утверждается приказом МКУ «Управление образования» Актанышского МР РТ.

Организация учета граждан, получающих общее образование в форме семейного образования (самообразования)

- 2.1. МКУ «Управление образования» Актанышского МР РТ (далее – Управление образования) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Актанышского МР РТ, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.
- 2.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка.
- 2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми образования в форме семейного образования имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.
- 2.4. допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 2.5. при выборе формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе МКУ «Управление образования» не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование путем подачи письменного уведомления с указанием формы получения образования с предоставлением оригиналов документов (паспорт и (или) свидетельство о рождении, документ о регистрации ребенка по месту жительства).
- 2.6. МКУ «Управление образования»:
- 2.6.1. принимает письменное уведомление от родителей (законных представителей), осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в уведомлении о переводе на семейную форму обучения, издает приказ о переводе на обучение в форме семейного образования (самообразования) и организации мониторинга за прохождением промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.6.2. письменно уведомляет родителей (законных представителей) о переводе на обучение в форме семейного образования (самообразования) и закреплении общеобразовательной организации для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации с учетом мнения родителей (законных представителей).
- 2.7. МБОУ «Татарско-Ямалинская ООШ»:
- 2.7.1. издает распорядительный акт об отчислении данного обучающегося из числа обучающихся образовательной организации на основании приказа Управления образования и вручает письменное уведомление родителям

(законным представителям) о необходимости прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7.2. знакомит родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в форме семейного образования (самообразования).

2.7.3. предоставляет экстерну учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательной организации;

2.7.4. оказывает экстерну и его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;

2.7.5. создает условия для выполнения экстерном практических и лабораторных работ;

2.7.6. создает условия для ликвидации академической задолженности экстерна;

2.7.7. предоставляет экстерну возможность продолжить обучение в общеобразовательной организации;

2.8. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается общеобразовательной организацией.

2.9. Формы проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом общеобразовательной организации.

2.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создавать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в текущем учебном году. В указанный период не включается время болезни ребенка.

2.12.1. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, продолжают получить образование в общеобразовательной организации.

2.12.2 Родители (законные представители) экстерны подают письменное уведомление а адрес Управления образования о переходе на очную форму обучения.

2.12.3. Управления образования принимает письменное уведомление от родителей (законных представителей), экстернов, издает приказ о переводе экстерна на очную форму получения образования и письменно уведомляет заявителей о переводе их на очную форму получения образования в образовательном учреждении по территориальному закреплению.

2.12.4. Управления образования направляет приказ о переводе экстерна на очную форму получения образования в образовательное учреждение по территориальному закреплению.

2.12.5. в случае не прохождения без уважительной причины экстерном в установленные сроки промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и при наличии академической задолженности образовательная организация уведомляет об этом комиссию по делам несовершеннолетних.

2.13. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации после освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования экстерну выдается соответствующая справка.

2.14. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

2.15. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта.

2.16. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

2.17. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по своему решению с учетом мнения ребенка вправе подать письменное уведомление в адрес Управления образования и перейти на другую форму получения образования.

2.18. Управления образования принимает письменное уведомление от родителей (законных представителей) и издает приказ о переводе экстерна на другую форму получения образования.

3. Делопроизводство по учету граждан, получающих общее образование в форме семейного образования (самообразования)

3.1. Управлением образования ведется регистрация и учет поступивших заявлений в журнале учета детей, получающих общее образование в форме семейного образования (самообразования).

3.2. Образовательная организация, в которой экстерн прошел промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, предоставляет в Управление образования документы о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерна.

Лист согласования к документу № 1 от 06.10.2025
Инициатор согласования: Файрушина Г.Г. Директор
Согласование инициировано: 06.10.2025 09:53

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Файрушина Г.Г.		Подписано 06.10.2025 - 09:53	-